1、引言

业务单元下的部门信息较多,如何导入到NCC2111系统中去?

2、应用场景及问题描述

启用了人力资源模块,部门信息要如何批量导入到NCC2111系统中?

3、解决方案

启用HR模块后部门信息可以在【部门信息】和【部门】两个节点进行维护。

具体导入操作步骤如下:

3.1启用了HR模块后,部门可以在【人力资本】-【组织机构管理】-【部门信息】 节点下维护和导入。

😆 o La Catrola	A 2 MINUTE 2 MINUTE 2 MINUTE	meaning)	i a 🔸 🐓 🗃 karan 🛛 🕘
ana is	ENRIA.	20	STRE- BREAK- BE- C
	anti-jor (6 mm), man y	10 100	anter anter
10		×	
·	* #1	10/17/8 19/5	2
	1303 - TARA		annen neues de
	* acces		男系 @用什么軟件啊

n Maria Info MASE 2.5	0, 5 sheet, faile R\$0.9 x*	2.8 2.8		Auxon Auxon	36 078 回籍集成 法参照(金年) 回系点称	4001100 NG 1010 10101111 10101111	11 1999-1990-1991 1971 (1980-1991) 1981 (1980-1991) 1981 (1980-1991) 1981 (1980-1991) 1981 (1980-1991)	pk_fathernes 2-ta/dff 2-ta/dff	deptlese) Ar(100 M ST State (St.)	deptduty M(1878) R.1	k nbortaano R∉con ⊼⊥	M Interest Intern 국 소
		. 10	en 764	255611			19		3	1. 2. 0. 1. 1. 0. 1. 1. 0. 1. 0. 1. 0. 1. 0. 1. 0. 1. 0. 1. 0. 1. 0. 0. 1. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0. 0.	用什么	<u></u> 然件!



	模板下载	第一次導入前請下載模版,并按關文件格式要求填充数据	I
		5 提示信息	l
5	数据文件		l
	mer i men	❷ 提示	I
	西 約 318	校验通过,是否导入?	l
	上传结里		l
		融合上传(Y) 取消(N)	ł
	6673 M	具希 @用什么软件词	

3.4上传结果:上传完成,数据导入完成!预导入记录**条,已导入记录**条。

已导入记录这是已导入系统的实际数据,如少于预导入记录**条,表示数据没有全部导入,点击"生成文件下载"看下导入后校验的文件,参照文件中的提示修改有问题的数据后重新导入即可。

s la la la	XARE > NO	DAME IN THEM	06.5° INGB			MARGINE		6		ND OW	6
1000.00 B	P				3291	ON:	93	(1748) -	879	HE - 18	(F = 10
		201)	. 00	1.000			1400.31			
		611AT	開発的に	30788	1			41742+10	11110		
E 🍽 somer :		34		21/9				1000			
an a		10.5.4		10				152			
		-maile	**	8-38913							
		(51) (E.A.									
 		8.5									
 INTAJUE 		Address of	(0.5-204)								
• 0428/E	5.30	##859ht									-95
• •···	0.268	308	E 103	93K X.R.R.H	30000	HQ. [4	Nesel :	3004	0	10040	10
	1.44	39		89.				見話の	的用作	之款	件啊

3.5除了在HR模块下导入部门,也可以在【动态建模平台】-【组织管理】-【部门】节点下进行维护和导入。点击"导出模板"按钮,选出导出文件的模板所需要的字段。

	按需选	举导出模极所包含的字段	
体透		已进	
	Ο.		α,
	1	(日)	
○前口,装棺(ひ0		新门升规设共冲元	
1011上以进门		- 83,99	
(二前(1前(16))		< NV2.838228	
二 新门 新门供型			_
() 第13,第13年2月月		1. 紅葉.松葉.基本位息	
() 我们,你这些		日本信息	
(二) 新门,最示频序		C ENERGIDER	

Excel中维护数据,注意标红的为必输信息,所有内容必须为文本格式。勾选框的字段信息输入Y或N。

🖬 部门 💷 🛤	10 (C) 20 est	284 89	1888.4	400032 VIII	- NAA-1- 130	 O
 ante ante<th>© 1000 1 1 1 1 1 0 0 0 <t< th=""><th></th><th>× • • ×</th><th>S 12 E HE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE</th><th>anna anna anna anna</th><th>()</th></t<></th>	© 1000 1 1 1 1 1 0 0 0 <t< th=""><th></th><th>× • • ×</th><th>S 12 E HE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE</th><th>anna anna anna anna</th><th>()</th></t<>		× • • ×	S 12 E HE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE BE	anna anna anna anna	()



4、注意事项

部门主管导入,只能以更新或覆盖的方式进行导入。

開与入方式 ○ 新雄 ○ 東西 @	加兰			
(二) 神話 (水川)	特遇信意業	2		Gase#
12.5.	Q.	>>	1141	Ċ.
C HRBND		<	(∃ 803±¥	
		«		